

# ACCOMPAGNEMENT VAE Service à la Personne (Validation des acquis de l'expérience)



## Diplôme d'Etat d'Accompagnant Educatif et Social

Public SALARIES / Demandeur Emploi

niveau 3

### OBJECTIFS

Obtenir la certification niveau

Faire reconnaître ses compétences et son expérience

### CONTENU

-l'aide à la rédaction du dossier de validation,

-préparation à l'examen devant le jury

### PRE-REQUIS

- justifier d'au moins 1 an d'expérience à temps complet soit 1607 heures (continu ou non)

-L'expérience doit être en rapport avec la certification visée

### ORGANISATION

- Durée: 24h d'accompagnement (possibilité de rallonger l'accompagnement en fonction de chaque personne)
- Méthodes pédagogiques : Entretien individuel, séance collective, présentiel ou distanciel
- Evaluation : Certification par la VAE
- Modalités d'accès : Inscription Information collective
- L'accompagnement s'organise sous forme de séances de formation collectives et d'entretiens individuels, en présentiel ou à distance

### CONTENU du DIPLOME

- DF1 « Se positionner comme professionnel dans le champ de l'action sociale »
- DF2 « Accompagner la personne au quotidien et dans la proximité »
- DF3 « Coopérer avec l'ensemble des professionnels concernés »
- DF4 « Participer à l'animation de la vie sociale et citoyenne de la personne »

### COUT : 1200€

Financement : OPCO, entreprise, CPF ou personnel



### NOS ENGAGEMENTS

Garantir et améliorer la qualité attendue de l'accompagnement (méthodologie, matériel, conditions pratiques)  
Assurer le suivi des apprenants tout au long de l'accompagnement  
Apporter des réponses en adéquation avec les besoins réels et spécifiques des différents acteurs économiques

### LES + de l'IRFA EST

- **Un accompagnement personnalisé:** Ateliers, méthodologie de recherche, préparation aux entretiens...
- **Séances collectives et entretiens individuels assurés par un formateur expert** dans le secteur de l'aide à la personne
- **L'IRFA est expert de la formation depuis plus de 45 ans**
- **Accès PMR**



**Débouchés :** auxiliaire de vie, assistant de vie, assistant ménager, garde à domicile (enfant ou adulte), aide à domicile

**Equivalences :** ADVD, ADVF

**ATTENTION :** Pas de possibilité de valider par blocs de compétences

**Passerelles possibles :** DEAS, CAPAEPE  
Possibilité d'intégrer des personnes handicapées :  
Contactez notre référent handicap :  
christophe.dijoux@irfa-est.fr

### FINANCEMENT

Comment financer votre démarche de VAE?  
Prise en charge d'une démarche VAE (particuliers) - Le portail de la validation des acquis de l'expérience

### QUALITÉS REQUISES

- Sens du service et du relationnel
- Adaptabilité et travail en équipe
- Rigueur et organisation
- Bonne présentation

### VOS CONTACTS

**Belinda GUILBERT**

Assistante administrative  
Belinda.guilbert@irfa-est.fr  
03 89 43 99 56

**Virginie IMBERNON**

Responsable  
Virginie.imbernon@irfa-est.fr  
03 89 43 99 50

**Sarah BENDAVID**

Formatrice Référente VAE  
Sarah.bendavid@irfa-est.fr  
03 89 43 99 50

## Information Collective (3h)

*Mixte : présentiel ou distanciel*

- Analyse de la trajectoire professionnelle, validation de l'opportunité d'une VAE ;
- Explication des différentes certifications existantes et des référentiels de compétences associés ;
- Procédure et enjeu de la VAE

## Recevabilité du livret 1

*Présentiel*

### -Entretien individuel (2h) :

- Aide à la réalisation du livret 1, vérification des preuves de ses activités (bulletins de paie, attestations de l'employeur, etc.) ;
- Remplir le dossier de recevabilité (conseils méthodologiques uniquement, le prestataire de l'accompagnement ne devant pas se substituer au candidat pour rédiger le dossier).
- Elaborer un CV détaillé et une lettre de motivation

## Rédaction du livret 2

*Mixte : présentiel ou distanciel*

**-Séance collective (3h) :** analyse du référentiel de compétences, attente du jury de validation, méthodologie, échéancier.

### -Entretien individuel (4x2h) :

- Conseils pour la rédaction du livret (description des activités et de l'expérience du candidat correspondant aux exigences du référentiel de la certification visée),
- Analyse des expériences et des compétences, informer et conseiller sur les démarches complémentaires à accomplir pour répondre aux préconisations du jury (recherche d'un stage professionnel, d'un établissement pour accomplir une formation complémentaire)
- Conseils pour la formalisation de son dossier de validation

## Préparation à l'examen

*Mixte : présentiel ou distanciel*

**-Séance collective (3h) :** expliquer aux candidats les préconisations du jury, méthodologie, échéancier.

**-Entretien individuel (2x2h & 1x1h) :** Conseils personnalisés pour l'examen, assurer le suivi jusqu'à la validation de la certification visée

## Accompagnement VAE par l'IRFA-est :

### Information collective 3h

*Mixte : présentiel ou distanciel*



### Entretien individuel 2h

**Livret 1**

*Présentiel*



### Séance Collective 3h

**Livret 2**

*Mixte : présentiel ou distanciel*



### Entretien individuel 4x2h

**Rédaction écrite**

*Mixte : présentiel ou distanciel*



### Séance collective 3h

**Préparation au jury**

*Mixte : présentiel ou distanciel*



### Entretien individuel 2x2h & 1x1h

**Préparation au jury**

*Mixte : présentiel ou distanciel*



**Belinda GUILBERT**  
Assistante administrative  
Belinda.guilbert@irfa-est.fr  
03 89 43 99 56

**Virginie IMBERNON**  
Responsable  
Virginie.imbernon@irfa-est.fr  
03 89 43 99 50

**Sarah BENDAVID**  
Formatrice Référente VAE  
Sarah.bendavid@irfa-est.fr  
03 89 43 99 50